



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФГБОУ ВО «ИГУ»

Исторический факультет



УТВЕРЖДАЮ

декан исторического факультета

Е. А. Матвеева

«18» декабря 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВЫХ РАБОТ
НА ИСТОРИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ ИГУ**

Согласовано с УМК
исторического факультета
Протокол № 5 от «18» декабря 2024 г.

Председатель _____  **Е. А. Матвеева**

Иркутск 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Методические указания по подготовке и защите междисциплинарных курсовых работ студентов программ бакалавриата на историческом факультете ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» (далее – Методические указания), устанавливают рекомендуемый порядок организации работы, процедуры подготовки, оформления, оценивания и защиты междисциплинарных курсовых работ.

1.2 Методические указания разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Уставом Университета и иными локальными актами, определяющими процедуру организации и реализации образовательной деятельности по образовательным программам, в том числе, адаптированным, и с учетом Положения о проектной деятельности обучающихся в Университете.

1.3 Междисциплинарная курсовая работа – самостоятельная учебная работа студентов, предполагающая интеграцию знаний из различных предметных областей с целью их закрепления и углубления, формирования у обучающихся профессиональных компетенций и навыков командного решения профессиональных задач.

1.4 Основная цель выполнения междисциплинарной курсовой работы – создание конкретного интеллектуального продукта с привлечением знаний, полученных при изучении смежных учебных дисциплин одного направления подготовки.

1.5 Основные задачи выполнения междисциплинарной курсовой работы:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим циклам дисциплин;

- приобретение навыков ведения самостоятельного поиска, синтеза, анализа необходимой разносторонней информации в контексте интересующей тематики проектного типа и командного взаимодействия;

- формирование системного и логического мышления через определение целей и постановку задач работы; развитие умения аргументировано излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения в обоснование актуальности, доказуемости, теоретической значимости;

- качественное и профессиональное изложение специальной

информации;

- развитие способностей связывать теоретические положения с условиями современной практики и действительности;

- развитие навыков проектирования процессов деятельности, использования информационных технологий и системы автоматизированного проектирования в профессиональной сфере на основе системного, комплексного междисциплинарного подхода;

- развитие коммуникативной компетенции как одного из факторов успешной социализации обучающихся;

- самостоятельное исследование актуальных вопросов;

- совершенствование навыков презентационного представления работы, публичной дискуссии и защиты полученных идей, результатов, разработанных предложений и рекомендаций;

1.6 Междисциплинарные курсовые работы вносятся в учебный план по каждому направлению подготовки и предполагают комиссионную защиту в период зачетной недели летней экзаменационной сессии.

1.7 Междисциплинарная курсовая работа обучающегося(ихся) может быть взята им(и) за основу или выступать как вспомогательный материал для подготовки и написания выпускной квалификационной работы по аналогичной, схожей или смежной тематике.

2. ПРОЦЕДУРА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЫБОРА И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ТЕМ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВЫХ РАБОТ

2.1 Тематика междисциплинарных курсовых работ утверждается на заседаниях(ии) соответствующих(ей) кафедр(ы) на основе поданных заявлений студентов, инициированных, в том числе представителями организаций/предприятий, деятельность которых соответствует направленности образовательной программы высшего образования, в порядке, определяемым Положением о курсовых работах в ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» от 25.08.2017.

2.2 В рамках рабочей программы по междисциплинарной курсовой работе студентам предлагается примерный перечень тем, который может быть конкретизирован студентом после обсуждения с предполагаемым научным руководителем.

2.3 Студент имеет право предложить инициативную тему междисциплинарной курсовой работы на основании личного заявления с обоснованием выбора. При рассмотрении инициативной темы междисциплинарной курсовой работы студента, кафедра имеет право ее отклонить, аргументировав свое решение, или, при согласии студента, переформулировать тему.

2.4 Тематика междисциплинарной курсовой работы должна соответствовать задачам подготовки по данному направлению подготовки, современному состоянию развития науки в данной сфере.

2.5 Закрепление темы междисциплинарной курсовой работы за студентом

оформляется приказом по факультету не позднее 1 октября.

2.6 Изменение или уточнение темы междисциплинарной курсовой работы возможно на основании личного заявления студента не позднее, чем за месяц до окончания семестра, установленного учебным планом для выполнения междисциплинарной курсовой работы. Изменение темы производится решением заседания кафедры.

2.7 Для методического сопровождения подготовки междисциплинарных курсовых работ и обеспечения единства предъявляемых требований каждая кафедра, осуществляющая руководство подготовкой междисциплинарных курсовых работ, при согласовании с Учебно-методической комиссией факультета вправе самостоятельно разрабатывать методические рекомендации по их выполнению, не противоречащие настоящим Методическим указаниям.

3. РУКОВОДСТВО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМИ КУРСОВЫМИ РАБОТАМИ

3.1 Руководство междисциплинарной курсовой работой осуществляет руководитель – профессор или доцент соответствующей кафедры, назначенный заведующим кафедрой.

3.2 К обязанностям руководителя курсовой работы, которая носит междисциплинарный характер, относятся:

- практическая помощь студенту в выборе темы междисциплинарной курсовой работы, разработке плана и графика ее выполнения;
- разъяснение цели и задач исследования;
- рекомендации по подбору специальной литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения междисциплинарной курсовой работы в соответствии с разработанным планом;
- информирование кафедры в случае несоблюдения студентом установленного графика выполнения работы;
- квалифицированные консультации по содержанию работы;
- оценка качества выполнения междисциплинарной курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

3.3 В случае необходимости, по решению кафедры, осуществляющей руководство подготовкой междисциплинарной курсовой работы, в ходе работы над ней приглашается консультант. Консультант – специалист в той области знаний, к которой относится тема работы, обладающий особенными или уникальными знаниями, опытом и компетенциями в данной теме. Он имеет совещательный голос при подготовке курсовой работы, в его обязанности входит консультационная помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала, а также в работе над содержанием МКР.

Чаще всего консультант может быть назначен, если тема междисциплинарной курсовой работы находится на стыке наук или касается очень узкой научной области, и выполнение качественного

исследования/проекта невозможно без получения дополнительных специальных консультаций.

В качестве консультантов МКР назначаются профессора, доценты кафедр, а также могут приглашаться высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений.

Консультант руководит написанием соответствующей части работы и ставит свою подпись на титульном листе.

3.4 Обучающийся вправе подать заявление о замене руководителя с обоснованием своей просьбы на имя заведующего кафедрой. Заведующий кафедрой имеет право отклонить просьбу.

3.5 Замена руководителя, и назначение консультантов, при необходимости их приглашения и по согласованию с кафедрой, междисциплинарной курсовой работы производится заведующим кафедрой не позднее, чем за два месяца до окончания семестра, установленного учебным планом для выполнения междисциплинарной курсовой работы.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОЙ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1 Междисциплинарная курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- текст работы (введение и основная часть), структурированный по главам и параграфам.
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

4.2 Допустимый объем междисциплинарной курсовой работы: 22-32 страницы для 1 курса; 33-43 страницы для 2 курса (3 курса направления «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль «История-Право»); 40-50 страниц для 3 курса (4 курса направления «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль «История-Право»). Титульный лист, содержание, библиографический список, приложения (протоколы, рисунки, графики, схемы, таблицы, первичные эмпирические данные, описание методик) не входят в общий объем междисциплинарной курсовой работы.

4.3 Во введении междисциплинарной курсовой работы обосновывается актуальность проблемы, определяются цель, задачи объект, предмет, гипотеза, исследовательский вопрос, хронологические и географические рамки, методология, дается анализ источников и литературы по проблеме.

4.4 В заключении подводятся общие итоги работы, формулируются перспективы дальнейшего изучения проблемы и использования полученных результатов в практической деятельности (при необходимости).

4.5 Библиографический список должен содержать не менее 15 наименований для 1 курса; не менее 25 наименований для 2 курса (3 курса

направления «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль «История-Право»); не менее 35 наименований для 3 курса (4 курса направления «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль «История-Право»).

4.6 Текст междисциплинарной курсовой работы должен демонстрировать:

- владение обучающимся научной информацией по рассматриваемым вопросам;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- необходимый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОЙ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1 За 30 рабочих дней до установленной даты защиты и до предоставления работы на проверку научному руководителю междисциплинарная курсовая работа сдается назначенному кафедрой ответственному за проверку работ на соответствие правилам оформления и на оригинальность текста в системе «Антиплагиат». Период проверки ограничен 6 рабочими днями, в течение которых ответственный сотрудник обязан предоставить ее результаты студенту в срок до 3-х рабочих дней. Студент имеет право предоставить работу на повторную проверку в течение следующих 3-х рабочих дней.

5.2 Оформленная в соответствии с требованиями междисциплинарная курсовая работа со справкой из системы «Антиплагиат», выданной ответственным за проверку работ на кафедре, не позднее чем за 24 рабочих дня до даты защиты представляется руководителю для проверки и предварительной оценки. Руководитель обязан проверить работу в течение 6 рабочих дней и, при условии соответствия ее предъявляемым требованиям, в том числе требованиям оформления, и положительной оценки содержания, рекомендовать работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний.

5.3 Студент имеет 6 рабочих дней на доработку междисциплинарной курсовой работы с последующим повторным представлением научному руководителю, который обязан осуществить повторную проверку в течение 6 рабочих дней. После этого студенту предоставляется 3 рабочих дня для внесения окончательных правок.

5.4 Законченная курсовая работа повторно направляется назначенному кафедрой ответственному за проверку работ на оригинальность текста в системе «Антиплагиат», который предоставляет студенту справку о результатах

проверки текстового документа на наличие заимствований. Распечатанная и подписанная научным руководителем междисциплинарная курсовая работа с отзывом руководителя и справкой из системы «Антиплагиат» не позднее чем за 3 рабочих дня до даты защиты сдается студентом на кафедру.

5.5 Помимо этого, законченная и рекомендованная научным руководителем электронная версия междисциплинарной курсовой работы, отзыв научного руководителя и справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований из системы «Антиплагиат» не позднее чем за 3 рабочих дня до даты защиты выкладывается студентом на платформу educa.isu.ru (дисциплина «Междисциплинарная курсовая работа»).

5.6 Нарушение указанных сроков предоставления междисциплинарной курсовой работы предполагает недопуск до защиты, возникновение академической задолженности и необходимость ее ликвидации в установленном порядке и в установленные сроки, согласно расписанию пересдач промежуточной аттестации.

5.7 Порядок и сроки предоставления междисциплинарной курсовой работы в соответствии с графиком пересдач промежуточной аттестации полностью соответствует пунктам 5.1-5.6 настоящих Методических указаний.

5.8 Для проведения защиты курсовых работ междисциплинарного характера создается комиссия из преподавателей соответствующей кафедры в количестве трех человек (включая заведующего кафедрой). В случае выполнения междисциплинарных курсовых работ по одному направлению подготовки на разных кафедрах, в состав комиссии включаются пять преподавателей (включая заведующих кафедрами). Заведующий кафедрой вправе делегировать членство в комиссии руководителю соответствующей ОПОП.

5.9 Деканат оставляет за собой право контроля оформления и/или содержания междисциплинарных курсовых работ, в том числе с возможностью понижения оценки.

5.10 К защите обучающийся готовит устное выступление. Выступление обучающегося на защите междисциплинарной курсовой работы должно:

- быть четким и лаконичным;
- демонстрировать понимание освещаемой проблемы;
- освещать выводы и результаты проведенного исследования (для курсовых работ междисциплинарного характера). Выступление может сопровождаться презентацией.

5.11 Итоговая оценка за курсовую работу междисциплинарного характера («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а также соответствующее оценке количество баллов на основании «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВПО ИГУ» (от 26.09.2014) выставляется комиссией по результатам защиты в экзаменационную ведомость, зачетную книжку обучающегося и фиксируется в протоколе защиты междисциплинарных курсовых работ на основе оценки, выставленной научным руководителем, а затем членами комиссии коллегиально. Итоговая оценка выставляется комиссией с учетом мнения научного руководителя. Выставление итоговой оценки методом среднего

арифметического в пользу студента не допускается. (Протокол в приложении № 4).

5.12 При выставлении оценки используются следующие критерии оценивания междисциплинарной курсовой работы:

1. Содержание работы		
1.1.	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости работы	0-8
1.2.	Корректность формулировки цели и задач исследования (при необходимости также объекта, предмета, гипотезы или исследовательского вопроса)	0-8
1.3	Качество анализа литературы по исследуемой проблеме и используемых источников; владение научной информацией по теме работы	0-8
1.4	Выбор методов исследования, владение методами исследования для решения поставленных в работе задач	0-8
1.5	Владение понятийным и терминологическим аппаратом по теме исследования; теоретическое обоснование исследуемой проблемы	0-8
1.6	Структурированность работы, логика изложения, обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов	0-10
1.7	Соответствие содержания работы, используемой методологии и результатов исследования поставленным в работе цели и задачам	0-10
Итого		0-60 баллов
2. Оформление работы		
2.1.	Владение необходимым уровнем языковой грамотности, включая функциональный стиль научного изложения	0-10
2.2.	Соблюдение требований к оформлению, правил цитирования и оформления библиографических ссылок и списков	0-5
2.3.	Объем и глубина проработки темы (количество и качество библиографических источников)	0-5
Итого		0-20- баллов
3. Защита работы		
3.1.	Представление работы (содержательность доклада и презентации, наличие раздаточных и иллюстративных материалов)	0-10
3.2.	Ответы на вопросы по теме МКР	0-10
Итого		0-20 баллов
4. Бонусные баллы		
4.1	Могут начисляться за апробацию результатов работы (наличие публикаций по теме исследования и выступлений на научных конференциях), а также за досрочное представление полностью готового текста МКР	0-10 баллов

Оценка «Отлично» (продвинутый уровень, уникальность текста 75 % и выше, отсутствие текста, сгенерированного искусственным интеллектом, объем работы соответствует п. 4.2 настоящих указаний) выставляется за следующую работу:

Содержание работы (56-60 баллов):

- работа содержит грамотное обоснование актуальности, теоретической и практической значимости работы, корректно сформулированные цель и задачи работы (при необходимости, объект, предмет исследования, гипотезу или исследовательский вопрос);

- продемонстрирован высокий уровень владения научной информацией, произведен глубокий анализ состояния изучаемой проблемы, представлен критический разбор имеющейся научной литературы и источников;
- продемонстрирован грамотный подбор методов исследования, высокий уровень владения методами исследования для решения поставленных задач;
- теоретический материал грамотно изложен, студент продемонстрировал высокий уровень владения понятийным и терминологическим аппаратом, знание актуальных теорий и новых подходов в своей области знания;
- работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- содержание работы, используемая методология, результаты исследования полностью соответствуют поставленным цели и задачам (позволяют подтвердить или опровергнуть сформулированную гипотезу/ответить на исследовательский вопрос).

Оформление работы (15-20 баллов):

- студент владеет высоким уровнем языковой грамотности, в том числе функциональным стилем научного изложения;
- полностью соблюдены требования к оформлению, правилам цитирования и оформления библиографических ссылок и списков;
- количество и качество библиографических источников свидетельствуют об оригинальном/исследовательском характере работы, а также об объеме и глубине проработки темы.

Защита работы (15-20 баллов)

- при защите работы студент продемонстрировал глубокие знания в рамках изучаемой проблемы, во время доклада использовал презентацию, раздаточный и иллюстративный материал, показал высокий уровень владения профессиональными технологиями;
- студент свободно оперировал данными исследования в ходе дискуссии, грамотно отвечал на поставленные вопросы.

Общая сумма баллов: 86-100

Демонстрирует сформированность всех компетенций.

Оценка «Хорошо» (повышенный уровень, уникальность текста 60 % и выше, отсутствие текста, сгенерированного искусственным интеллектом, объем работы соответствует п. 4.2 настоящих указаний) выставляется за ВКР, если:

Содержание работы (51-55 баллов):

- работа содержит в целом грамотное обоснование актуальности, теоретической и практической значимости работы, корректно сформулированные цель и задачи работы (при необходимости, объект, предмет исследования, гипотезу или исследовательский вопрос), встречаются отдельные неточности в формулировках;
- студент демонстрирует владение научной информацией, в работе присутствуют анализ состояния изучаемой проблемы, разбор имеющейся научной литературы и источников, но представлены не все из возможных типов и групп, не все они охарактеризованы или же не охарактеризованы в достаточной степени;
- студент демонстрирует способность обосновать целесообразность использования в работе конкретных методов исследования, демонстрирует владение методами исследования на достаточном для решения поставленных задач уровне с незначительными замечаниями;
- работа содержит в основном грамотно изложенную теоретическую базу, студент демонстрирует способность использовать понятийный и терминологический аппарат с незначительными неточностями, а также знание основных теорий и классических подходов в

своей области знания;

- работа в целом характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но имеет отдельные недочеты, замечания;
- содержание работы, используемая методология, результаты исследования в основном соответствуют поставленным цели и задачам (позволяют подтвердить или опровергнуть сформулированную гипотезу/ответить на исследовательский вопрос).

Оформление работы (10-15 баллов):

- студент владеет достаточным уровнем языковой грамотности, в том числе функциональным стилем научного изложения, однако в тексте встречаются отдельные стилистические и орфографические ошибки;
- в основном соблюдены требования к оформлению, правилам цитирования и оформления библиографических ссылок и списков, встречаются отдельные недочеты, замечания;
- количество и качество библиографических источников позволяет свидетельствовать о самостоятельном/исследовательском характере работы.

Защита работы (10-15 баллов)

- при защите работы студент показал знание основных вопросов в рамках изучаемой проблемы, во время доклада использовал презентацию, раздаточный и иллюстративный материал, показал достаточный уровень владения профессиональными технологиями;
- студент продемонстрировал способность оперировать данными исследования в ходе дискуссии, без особых затруднений отвечал на поставленные вопросы.

Общая сумма баллов: 71-85

Демонстрирует сформированность большинства компетенций.

Оценка «Удовлетворительно» (пороговый уровень, уникальность текста 50 % и выше, отсутствие текста, сгенерированного искусственным интеллектом, объем работы соответствует п. 4.2 настоящих указаний) выставляется за ВКР в следующем случае:

Содержание работы (46-50 баллов):

- при обосновании актуальности, теоретической и практической значимости работы, а также в формулировках цели и задач работы (а также объекта, предмета исследования, гипотезы или исследовательского вопроса) допущены серьезные неточности;
- продемонстрирован низкий уровень владения научной информацией, разбор имеющейся научной литературы и источников не позволяет судить о знании студентом состояния изучаемой проблемы;
- обоснование подбора методов исследования не представлено или представлено недостаточно, со значительными неточностями, продемонстрирован низкий уровень владения методами исследования для решения поставленных задач;
- теоретический материал изложен с допущением серьезных неточностей, студент продемонстрировал низкий уровень владения понятийным и терминологическим аппаратом, ограниченные знания в области базовых теорий и подходов в изучаемой области;
- работа характеризуется нарушением логической последовательности в изложении материала, недостаточной аргументацией выводов и выработанных предложений;
- содержание работы, используемая методология, результаты исследования частично не соответствуют поставленным цели и задачам (не позволяют в полной мере подтвердить или опровергнуть сформулированную гипотезу/ответить на исследовательский вопрос).

Оформление работы (7-10 баллов):

- студент не владеет достаточным уровнем языковой грамотности, в том числе функциональным стилем научного изложения, в тексте встречаются многочисленные

стилистические и орфографические ошибки;

- требования к оформлению, правилам цитирования и оформления библиографических ссылок и списков в основном не соблюдены, встречаются значительные недочеты, замечания;
- количество и качество библиографических источников, скорее, свидетельствуют о поверхностном/описательном характере работы.

Защита работы (7-10 баллов)

- содержание доклада не позволяет судить о знании студентом основных вопросов в рамках изучаемой проблемы, допущены серьезные логические ошибки или неточности в изложении сути работы; во время доклада не использовались презентация, раздаточный и иллюстративный материал, или же они содержали серьезные ошибки; показан низкий уровень владения профессиональными технологиями;
- студент испытывает серьезные проблемы при ответе на вопросы по теме курсовой работы, не способен свободно оперировать данными исследования в ходе дискуссии.

Общая сумма баллов: 60-70

Демонстрирует сформированность менее половины компетенций.

Оценка «Неудовлетворительно» (компетенция не сформирована, уникальность текста менее 50 %, наличие текста, сгенерированного искусственным интеллектом, объем работы не соответствует п. 4.2 настоящих указаний) выставляется с следующих случаях:

Содержание работы (0-45 баллов):

- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости работы, формулировка цели и задач работы (при необходимости, объекта, предмета исследования, гипотезы или исследовательского вопроса) отсутствуют или содержат грубые ошибки;
- содержание работы не позволяет оценить уровень владения научной информацией, отсутствуют анализ состояния изучаемой проблемы, разбор имеющейся научной литературы и источников;
- методы исследования выбраны некорректно, отсутствует их описание и обоснование применения, студент демонстрирует отсутствие навыков использования методов исследования для решения поставленных задач;
- отсутствует описание теоретических оснований исследования, студент не владеет понятийным и терминологическим аппаратом, демонстрирует незнание базовых теорий и подходов в своей области;
- нарушены логика и последовательность изложения материала;
- работа не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;
- содержание работы, используемая методология, результаты исследования не соответствуют поставленным цели и задачам (не позволяют подтвердить или опровергнуть сформулированную гипотезу/ответить на исследовательский вопрос).
- работа не носит исследовательского характера;
- структура работы не отвечает требованиям, отраженным в методических указаниях.

Оформление работы (0-7 баллов):

- студент не владеет языковой грамотностью, в том числе функциональным стилем научного изложения;
- требования к оформлению, правилам цитирования и оформления библиографических ссылок и списков не соблюдены;
- количество и качество библиографических источников свидетельствуют о поверхностном/описательном характере работы.

Защита работы (0-7 баллов)

- студент демонстрирует незнание темы исследования, допускает грубые логические ошибки или неточности в изложении сути работы, не владеет профессиональными технологиями: во время доклада не использовались презентация, раздаточный и иллюстративный материал, или же они содержали грубые ошибки;
- студент не может ответить на вопросы по теме курсовой работы, демонстрирует отсутствие понимания проблемы, заявленной в МКР, в ходе дискуссии;
- к защите не подготовлен весь комплект необходимых документов.

Общая сумма баллов: 0-59

Компетенции не сформированы.

5.13 В междисциплинарных курсовых работах обучающихся 1 и 2 курсов (и 3 курса направления «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль «История-Право») допускается включать оформленные по правилам библиографии цитирования в долю уникального текста. При этом допускается только миницитирование (цитирование, объем которого не превышает двух строк (не более 120 знаков) и малообъемное цитирование (объем 3-5 строк (121-300 знаков)).

5.14 Междисциплинарные курсовые работы студентов 1 курса могут носить реферативный характер, работы студентов 2 и 3 курсов должны носить теоретический и/или прикладной характер.

5.15 Сведения о междисциплинарной курсовой работе вносятся в приложение к диплому в разделе «Сведения о содержании и результатах освоения программы» в следующем порядке: на отдельной строке (в последовательности, определенной учебным планом) наименование дисциплины (например, Курсовая работа по профилю; Междисциплинарная курсовая работа), трудоемкость в зачетных единицах, оценка, а также в разделе «Курсовые работы»: наименование темы в кавычках, оценка.

5.16 Обучающийся, не представивший в установленный срок междисциплинарную курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность, которая ликвидируется в установленном порядке.

6 ХРАНЕНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВЫХ РАБОТ

6.1 Междисциплинарные курсовые работы хранятся на кафедре до окончания обучения.

6.2 Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих кафедр курсовые работы решением заведующего кафедрой могут быть оставлены на хранение на кафедрах и после установленного срока.

6.3 Обучающиеся имеют право воспользоваться своими междисциплинарными курсовыми работами, находящимися на кафедре, при написании выпускных квалификационных работ.

**Шаблон заявления студента на выбор темы
междисциплинарной курсовой работы**

Зав. кафедрой _____

(название кафедры, ученая степень, звание Ф.И.О. зав. кафедрой)

студента группы _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ (форма обучения)

_____ (шифр, направление подготовки/специальность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной следующую тему междисциплинарной курсовой работы _____ и назначить руководителем _____.
(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

« ____ » _____ 20_ г.

Студент: _____

(Подпись)

Руководитель: _____

(Подпись)

Зав. кафедрой: _____

(Подпись)

**Шаблон заявления студента на изменение темы междисциплинарной
курсовой работы и/или научного руководителя**

Зав. кафедрой _____

_____ (название кафедры, ученая степень, звание Ф.И.О. зав. кафедрой)

студента группы _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ (форма обучения)

_____ (шифр, направление подготовки/специальность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить утвержденную тему междисциплинарной курсовой
работы: _____

на следующую тему: _____

и назначить руководителем

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

« ___ » _____ 20__ г.

Студент: _____
(Подпись)

Руководитель: _____
(Подпись)

Зав. кафедрой: _____
(Подпись)

Шаблон титульного листа междисциплинарной курсовой работы



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)
Исторический факультет

**ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ МОТИВАЦИИ И
ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ
У МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ**

Междисциплинарная курсовая работа

Студент 2 курса очной формы
обучения, направление 46.03.01
«История»,
Группа 07121-ДБ
Алексей Иванович Петров
Руководитель:

доцент А. Е. Смирнов

Междисциплинарная курсовая работа
защищена с оценкой:
«_____»

Иркутск 2025

Протокол оценивания междисциплинарной курсовой работы

Студент: _____

Тема: _____

Факультет: Исторический

Кафедра: _____

Руководитель: _____

(Ф. И. О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка междисциплинарной курсовой работы*

Критерии оценивания	Оценка руководителя	Оценка комиссии	Итоговая оценка
Содержание работы			
Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости работы (0-8)			
Корректность формулировки цели и задач исследования (при необходимости также объекта, предмета, гипотезы или исследовательского вопроса) (0-8)			
Качество анализа литературы по исследуемой проблеме и используемых источников; владение научной информацией по теме работы (0-8)			
Выбор методов исследования, владение методами исследования для решения поставленных в работе задач (0-8)			
Владение понятийным и терминологическим аппаратом по теме исследования; теоретическое обоснование исследуемой проблемы (0-8)			
Структурированность работы, логика изложения, обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов (0-10)			
Соответствие содержания работы, используемой методологии и результатов исследования поставленным в работе цели и задачам (0-10)			
Оформление работы			
Владение необходимым уровнем языковой грамотности, включая функциональный стиль научного изложения (0-10)			
Соблюдение требований к оформлению, правил цитирования и оформления библиографических ссылок и списков (0-5)			
Объем и глубина проработки темы (количество и качество библиографических источников) (0-5)			
Защита работы			
Представление работы (содержательность доклада и презентации, наличие раздаточных и иллюстративных материалов) (0-10)	-		
Ответы на вопросы по теме МКР (0-10)	-		
Бонусные баллы			
Начисляются за досрочное представление полностью готового текста МКР (0-10)			
Итоговая оценка**:			
<p>*Оценка по каждому пункту выставляется в соответствии с критериями, установленными Методическими указаниями. Итоговую оценку выносит комиссия с учетом мнения научного руководителя. **Сумма баллов: 0-59 – «неудовлетворительно», 60-70 – «удовлетворительно», 71-85 – «хорошо», 86-100 – «отлично»</p>			

Достоинства

Недостатки

На защите были заданы следующие вопросы (на усмотрение кафедры)

Заключение

Руководитель _____
«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Основные правила оформления междисциплинарной курсовой работы

Оформление междисциплинарной курсовой работы следует выполнять, ориентируясь на требования ГОСТ 7.32-2001 и ГОСТ 2.105-2019. Библиографическое описание использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.11-2004, ГОСТ Р 7.0.5-2008 и **ГОСТ Р 7.0.100-2018 в упрощенной форме для высших учебных заведений.**

Объем междисциплинарной курсовой работы определяется основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки.

1. Требования к тексту ВКР:

- текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем 14, строчным, без выделения, с выравниванием по ширине;
- размеры полей страницы: правое – 10 мм, левое – 25 мм, верхнее и нижнее – 15 мм;
- строки разделяются полуторным интервалом;
- абзацный отступ должен быть автоматическим, одинаковым и равен по всему тексту 1,25 см;
- **полужирный шрифт** и *шрифт курсивом* не применяется;
- обязательно наличие введения, заключения, библиографического списка.

Основную часть работы следует делить на главы и параграфы:

- главы и параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста;
- приложения имеют сквозную нумерацию;
- нумеровать их следует арабскими цифрами;
- номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделённые точкой;
- после номера главы и параграфа в тексте точку не ставят;
- главы и параграфы должны иметь заголовки;
- заголовки глав и параграфов следует печатать с выравниванием по центру, без абзацного отступа, с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая;
- если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
- переносы слов в заголовках не допускаются;

Нумерация страниц:

- страницы работ следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы;
- титульный лист включают в общую нумерацию страниц работ;
- номер страницы на титульном листе не проставляют;
- номер страницы проставляют в правой нижней части листа без точки, шрифтом Times New Roman кеглем 12.

Используемые в тексте сокращения русских слов и словосочетаний должны соответствовать ГОСТ Р 7.0.12-2011, единицы физических величин – ГОСТ 8.417-2002.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-) и

соединительные тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами: все-таки, геолого-экономический, компакт-диск.

Тире, напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон: «Геолог – это специалист в области ...». Неразрывный пробел перед тире тем более уместен, что в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее.

Соединительное тире, или знак «минус», ставится обычно между цифрами для обозначения периода «от... до»: 1990–1996 гг., 8–10 км/ч, пять–шесть минут, и тоже не отбивается пробелами.

Точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак градуса, минуты, секунды не отбиваются пробелами от предшествующего слова или цифры.

Знаки номера (№), параграфа (§), процента (%) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры пробелом.

В середине удвоенного однобуквенного графического сокращения знаки препинания не ставятся (сокращение пишется слитно, и точку ставят только в конце). Например: *вв., гг., мм.*

Века необходимо писать римскими цифрами (XVI, XVII, XIX, XX, XXI и пр.).

Многочисленные цифры должны быть разбиты на разряды: 9 674 254. Пробелы здесь тоже только неразрывные. Простые и десятичные дроби не отбиваются от целой части: 3,4; 21/3, как и обозначения степени: м². Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 км, 1999 г., XIX–XX вв.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом инициалы от фамилии (А. Б. Петров).

Точка как знак сокращения ставится, когда слово с отсеченной конечной частью при чтении вслух произносится в полной, а не ее сокращенной форме. Например, г. – при чтении произносят год, а не «гэ». Исключение – обозначения единиц физ. величин; они сокращены отсечением конечной части слова и при чтении произносятся в полной форме, но, согласно ГОСТ 8.417-2002, пишутся без точки на конце. В конце сокращений, образованных путем удаления гласных (например, млн, млрд), точка в конце не ставится.

Для обозначения интервала значений ставят: а) многоточие; б) тире; в) знак ÷ ; г) предлог от перед первым числом и до – перед вторым. Например, Длиной 5...10 метров; Длиной 5–10 метров; Длиной 5÷10 метров; Длиной от 5 до 10 метров. При этом, между числами в цифровой форме, тире, по техническим правилам набора, не должно отбиваться пробелом от цифр.

В тексте работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин – следует писать слово «минус»;

– применять без числовых значений математические знаки, например: > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент).

Если в тексте работы приводят диапазон числовых значений величин,

выраженных в одной и той же единице измерения, то обозначение единицы измерения указывается после последнего числового значения диапазона. Пример: от 1 до 5 мм.

В разделе «Содержание» включаются заголовки глав междисциплинарной курсовой работы, а также «Введение» и «Заключение», библиографический список и приложения. В содержании указываются номера страниц, на которых помещены заголовки частей МКР и ее подразделов. Заголовки приводятся в той форме, в которой они даны в тексте, опускать отдельные слова не допускается.

Слова, написанные на отдельной строке прописными буквами по центру (Содержание, Введение, Заключение, Библиографический список, Приложение), служат заголовками соответствующих структурных частей работы без номера.

Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и текстом должно быть равно полуторному межстрочному интервалу (пропущена одна строка); между заголовками раздела и подраздела – полуторному межстрочному интервалу (пропущена одна строка).

Во всей работе для обозначения одних и тех же величин должны быть приняты одинаковые символы. В качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими стандартами. В тексте МКР повторения не допускаются. При необходимости следует делать пометку, что соответствующий материал помещен ниже или выше (с указанием страницы).

Все помещенные в МКР иллюстрации (различные схемы, графики, фотографии) именуется рисунками. Размер рисунка не должен превышать принятого для МКР формата бумаги. Подпись к рисунку размещается непосредственно под ним, выравнивание «по ширине», со стандартным отступом слева. Рисунок помещается сразу после упоминания о нем в тексте.

Каждая таблица должна иметь заголовок. Наименование «Таблица» с соответствующим номером, помещают над таблицей, используя выравнивание «по правому краю», затем помещают заголовок, используя форматирование «по центру». Сокращения слов в таблице недопустимы. Для всех приведённых в таблице характеристик должны быть указаны единицы измерения и их размерность. Если таблица располагается на нескольких страницах, то каждая последующая страница оформляется определенным образом. Над переносимой частью таблицы, справа пишется «Продолжение табл.» или «Окончание табл.» и указывается ее номер. При переносе части таблицы на другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Таблицы и рисунки помещаются в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них, а если такой возможности нет, то с первого абзаца на следующей странице. Нумерация таблиц и рисунков сквозная для всей МКР.

Уравнения и формулы выделяются из текста в отдельную строку. Формула в отдельной строке должна располагаться по центру. Символьные составляющие и числовые коэффициенты формулы расшифровываются. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. В конце каждой строки ставят точку с запятой, в конце последней – точку. В тексте ссылки на формулу даются аналогично ссылкам на таблицу.

Ссылки в тексте делаются следующим образом:

на формулу – формула (2);

на рисунок в тексте – рис. 2;

на таблицу – табл. 3;

на приложение – прил. 1;

на стандарты – (ГОСТ 7.32–2001);

на литературу – [2].

Каждое приложение начинается с новой страницы, а в правом верхнем углу печатается слово «Приложение». Если приложений два и более их нумеруют последовательно по образцу: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д. Приложения помещают в конце работы и нумеруют в порядке появления ссылок на них в тексте.

Каждый раздел МКР следует начинать с нового листа (страницы).

Оформление библиографического описания использованных источников

Библиографическое описание содержит библиографические сведения о документе, его составной части или группе документов, приведенные по определенным правилам, устанавливающим наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначенные для идентификации и общей характеристики документа.

В работе могут использоваться следующие виды описания:

- описание документа в целом (книжное издание, журнал, диссертация, автореферат диссертации, электронный ресурс (сайт) т. п.);
- описание составной части документа (статья из сборника, продолжающегося издания, журнала, газеты, а также глава, раздел, параграф, имеющие самостоятельное заглавие, страница с сайта и п. т.).

В библиографическом описании применяются условные разделительные знаки:

- . – точка и тире (для выделения областей описания);
- . точка;
- , запятая (в области выходных данных перед годом издания);
- : двоеточие (перед сведениями, относящимися к заглавию, перед издающей организацией);
- ; точка с запятой (для отделения в сведениях об ответственности друг от друга групп авторов, перед вторым местом издания);
- ... многоточие;
- / косая черта (перед сведениями об ответственности);
- // две косые черты (при описании составной части документа перед сведениями об источнике, в котором она опубликована);
- () круглые скобки;
- [] квадратные скобки;
- + знак плюс;
- = знак равенства.

Для разделения областей и элементов, а также для различения условных разделительных знаков и грамматической пунктуации применяют пробелы в один печатный знак до и после разделительного знака. Исключение составляют (.) точка и (,) запятая – пробелы ставят только после них. Круглые и квадратные скобки рассматривают как единый знак, предшествующий пробел находится перед первой (открывающей) скобкой, а последующий пробел – после второй (закрывающей) скобки.

В конце библиографического описания ставится точка.

Нумерация в библиографическом списке сплошная от первой до последней позиции.

Рекомендованный заголовок: **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.**

Библиографический список должен состоять из описаний использованных источников и литературы с разбивкой на группы по *типам документов*.

Разбивка исключительно по видам документов является ошибкой.

В библиографическом списке расположение внутри групп происходит по алфавиту авторов или заглавий.

Примерный список наиболее распространенных типов:

- Нормативно-правовые акты
- Справочные издания (*например, справочники, энциклопедии, словари*)
- Аналитические и статистические доклады (*например, статистические отчеты, данные социологических исследований и подобное*)
- Архивные документы
- Сборники документов
- Исторические сочинения (*такие как мемуары, воспоминания*). Возможно этот раздел заменить на: Памятники литературного характера (летописи, хроники, хронографы, жития, мемуары, воспоминания, дневники, памфлеты и т. д.)

- Монографии
- Учебные издания
- Сборники (*а именно, статей, материалов конференций и пр.*)
- Религиозная литература
- Периодические издания (*издания в целом, полностью журнал(ы), газета(ы)*)
- Художественная литература
- Диссертационные исследования, авторефераты диссертаций
- Статьи (*из книг, сборников, материалов конференций, совещаний*)
- Электоральная статистика (итоги голосования и пр.)
- Беседы, интервью
- Ресурсы новостных агентств
- Сайты, группы в социальных сетях
- Группы в социальных сетях и мессенджерах
- Картографические издания
- Изоиздания
- Аудиоиздания
- Видеоиздания
- Апробация результатов.

Могут быть и другие группы, в зависимости от характера работы, ее целей, использованных источников и литературы.

Нормативно-правовые акты (официальные документы) размещают в начало списка и помещают документы в соответствии с их юридической силой без подзаголовков:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный уровень РФ:
- кодексы – по алфавиту;
 - законы – по хронологии;
 - указы Президента РФ – по хронологии;
 - нормативно-правовые акты Правительства РФ – по хронологии;
 - нормативно-правовые акты министерств и ведомств – приказы,

постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

- Международные законодательные акты.

Региональный уровень РФ:

- нормативно-правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления – по хронологии.
- документы общественных организаций и иных структур.

При наличии в библиографическом списке источников и литературы на иностранных языках, они не выделяются в отдельную группу, а также распределяются в пределах имеющихся групп, но после русскоязычных описаний.

Подробнее про особенности составления библиографических описаний см.: Зуляр Р. Ю. Информационно-библиографическая культура : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Зуляр. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 144 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15009-4.– URL: <https://urait.ru/bcode/486385>(дата обращения: 29.06.2023). – Текст : электронный.

Пособие также есть в библиотеке факультета.

Примеры библиографических записей

Одночастные ресурсы

Архивные документы

Библиографические описания архивных документов составляют в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 2008:

РГИА. Ф. 1286. Оп. 4. 1826. Д. 448. Л. 18.

РО ИРЛИ. Ф. 568. Оп. 1. № 196. Л. 18–19 об.

ОР РНБ. Ф. 416. Оп.1. Д. 26. Л. 1.

ОР РГБ. Ф. 573. Оп. 1. Картон 5. Д. 14. Л. 18–20.

ОАД РНБ. Ф. 1. Оп. 1. 1856 г. Ед. хр. 21.

Арх. ГЭ. Ф. 1. Оп. 1. 1927/1928 г. Д. 563.

Название архивохранилища приводят в виде аббревиатуры, при этом расшифровка аббревиатуры может содержаться в списке сокращений, прилагаемом к тексту. Если список сокращений отсутствует, а аббревиатура архивохранилища не является общепринятой, название архивохранилища указывают полностью с сокращением отдельных слов и словосочетаний или раскрывают после приведенной аббревиатуры.

Государственный архив Иркутской области (ГАИО). Ф. 33. Оп. 1. Д. 108. Л. 23.

Национальный архив Республики Саха (Якутия) (НА РС (Я)). Ф. 180-и. Оп. 2. Д. 198. Л. 3.

Российский государственный исторический архив (РГИА). Ф. 1349. Оп. 6. Д. 44. Л. 110.

Национальный архив Республики Хакасия (НАРХ). Ф. И-2. Оп. 1. Д. 60. Л. 4.

Государственный архив Красноярского края (ГАКК). Ф. 303. Оп. 1. Д. 1. Л. 112 об., 113, 192 об.

Центр документации новейшей истории (ЦДНИ). Ф. 7. Оп. 1. Д. 236. Л. 182.

Амвросий (Серебренников ; архиепископ Екатеринославский и Херсонский ; 1745–1792). Краткое руководство к оратории российской, сочиненное в Лаврской семинарии в пользу юношества, красноречию обучающагося / архиепископ Екатеринославский и Херсонский Амвросий. – В Москве : в Университет. тип., 1778. – [8], 168, [2] с.

Брёкерс М. «Мы хорошие» : точка зрения человека, понимающего Путина, или Как средства массовой информации манипулируют нами / М. Брёкерс, П. Шрайер ; [перевод с немецкого Я. М. Элькина]. – Москва : РОССПЭН, 2017. – 134, [1] с. : ил. – Перевод изд.: *Wir sind die guten* / Mathias Bröckers, Paul Schreyer. Westend, 2014.

Варламова Л. Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва : Спутник+, 2017. – 398 с.

Игнатъев С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учебное пособие / С. В. Игнатъев, И. А. Мешков ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, Международный институт энергетической политики и дипломатии, Кафедра глобальной энергетической политики и энергетической безопасности. – Москва : МГИМО (университет), 2017. – 144, [1] с. : ил.

«Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», международная научная конференция (5 ; 2017 ; Москва). Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва : ГУУ, 2017. – 382 с.

Каменский П. П. Труды по истории изобразительного искусства : художественная критика / П. П. Каменский ; составитель, автор вступительной статьи и примечаний Н. С. Беляев ; Библиотека Российской академии наук. – Санкт-Петербург : БАН, 2017. – 215, [1] с. : портр.

Колтухова И. М. Классика и современная литература: почитаем и подумаем вместе : учебно-методическое пособие : [по направлениям подготовки 45.03.01 «Филология» (русский язык и литература), «Перевод и переводоведение» (славянские языки), квалификации «бакалавр», 45.04.01 «Филология», квалификация «магистр»] / И. М. Колтухова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского, Кафедра методики преподавания филологических дисциплин. – Симферополь : Ариал, 2017. – 151 с. : ил.

Морозов С. Л. Единый универсальный календарь и его применение в мировой экономике, астронавигации и религии в эпоху четвертой цифровой промышленной революции = *The uniform universal calendar and its application in to economic, astronavigations and religions during an epoch of the fourth digital industrial revolution* : [монография] / Сергей Львович Морозов ; Российская академия наук, Отделение общественных наук, Центральный экономико-математический институт [и др.]. – [7-е изд., испр. и доп.]. – Москва : Ваш формат, 2017. – 190 с. : ил.

Новиков Н. И. Опыт исторического словаря о российских писателях. / Из разных печатных и рукописных книг, сообщенных известий, и словесных преданий собрал Николай Новиков. – В Санктпетербурге : [Тип. Акад. наук], 1772. – [14], 264 с.

Основы системного анализа и управления : учебник / О. В. Афанасьева, А. А. Клавдиев, С. В. Колесниченко, Д. А. Первухин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский горный университет. – Санкт-Петербург : СПбГУ, 2017. – 1 CD-ROM. – Систем. требования: ПК с частотой ЦП от 800 МГц и выше ; Windows XP и выше ; дисковод CD-ROM. – Загл. с титул. экрана. – Текст : электронный.

Пашков С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования : монография / С. В. Пашков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск : КГУ, 2017. – 1 CD-ROM. – Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше) или IE (7 и выше) или Opera (10.00 и выше), Flash Player, Adobe Reader. – Загл. с титул. экрана.

Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации. Устав Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации : утвержден учредительным I съездом Профсоюза 27 сентября 1990 г. : изменения и дополнения внесены II съездом Профсоюза 4 апреля 1995 года, III съездом Профсоюза 5 апреля 2000 года, V съездом Профсоюза 5 апреля 2005 года, VI съездом Профсоюза 31 марта 2010 года. – Москва : [б. и.], 2010. – 48, [1] с. – (Серия: Материалы Центрального совета Профсоюза / Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации).

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Курск : Университетская книга, 2017. – 196 с. : ил.

Странные истории : [для лиц старше 16 лет] / перевод с английского И. Гуровой [и др.]. – Москва ; Тверь : Мартин, 2017. – 381, [2] с. – (Избранная классика. Pocket-book). – Содерж.: Странная история доктора Джекила и мистера Хайда / Р. Стивенсон. Портрет Дориана Грея / О. Уайльд. Остров доктора Моро / Г. Уэллс.

Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций : монография / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С. А. Шулепина ; под общей редакцией В. В. Говдя ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 149 с. : ил.

Сборники без общего заглавия

Агабеков Г. С. ГПУ : записки чекиста : бывший начальник Восточного сектора Иностранного отдела ОГПУ и резидент ОГПУ на Ближнем Востоке, невозвращенец / Георгий Агабеков. На службе в ЧК и Коминтерне : личные воспоминания : советский разведчик-невозвращенец, открыто выступивший против сотрудничества с большевиками / Евгений Думбадзе ; [предисловия Г. А.

Соломона, Вл. Бурцева]. – Москва : Центрполиграф, 2018 (печ. 2017). – 318, [1] с.

Стругацкий А. Н. Полдень, XXII век ; Страна багровых туч ; Путь на Амальтею : [12+] / Аркадий и Борис Стругацкие. – Москва : АСТ, 2017. – 699, [1] с. – (Звезды советской фантастики).

Нормативно-правовые акты

Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Текст : электронный // Гарант : справочная правовая система. – URL: <https://base.garant.ru/10103000/?ysclid=lguv8iti8x674647495> (дата обращения: 23.06.2023).

Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года : [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. – Москва : Эксмо, 2017. – 350 с. – (Актуальное законодательство).

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

Неопубликованные документы

Диссертация и автореферат диссертации

Аврамова Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотечное дело, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с.

Величковский Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с. : ил.

Многочастные ресурсы

Издание в целом

Голсуорси Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017. – (Сквозь время).

Т. 1 : Собственник ; Последнее лето Форсайта ; В петле. – 734 с.

Т. 2 : Пробуждение ; Сдается в наем ; Из цикла «На Форсайтской бирже» / послесловие Е. Катишонок. – 458, [4] с.

или

Голсуорси Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017. – 2 т. ; 21 см. – (Сквозь время).

Отдельный том

Жукова Н. С. Инженерные системы и сооружения. Учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров ;

Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолГТУ, 2017. – 89, [3] с. : ил.

или

Жукова Н. С. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолГТУ, 2017. – 89, [3] с. : ил. ; 21 см. – Библиогр.: с. 92. – 65 экз. – (Инженерные системы и сооружения : учебное пособие : в 3 частях / Н. С. Жукова, В. Н. Азарова ; ч. 1).

Сериальные ресурсы

Газеты

Беспартийная газета : костромская областная общественно-политическая газета / учредитель ЗАО «Эдельвейс». – 2014, янв. – . – Кострома, 2014 – . – 4 полосы. – Еженед.

2014, № 1–52. – 50 000 экз. ; 2015, № 1 (53) – 52 (104). – 60 000 экз. ; 2016, № 1 (105) – 52 (156). – 50 000 экз.

Ставропольские ведомости : еженедельная газета здравого смысла / учредитель ООО «Ведомости». – 2015, 14 окт. – . – Ставрополь, 2015 – . – 16–20 полос.

2015, № 1–12. – 7 173 экз. ; 2016, № 1 (13) – 41 (53). – 5 293 экз.

Фео.РФ : новости, работа, объявления : полезная газета / учредитель Пушкарев С. Н. – 2016, 6 апр. – . – Феодосия, 2016 – . – 36–44 полосы. – Еженед.

2016, № 1–25. – 5 000 экз. ; 2017, № 1 (26) – 10 (36). – 6 000 экз.

Журналы

Агротехника и энергообеспечение : научно-практический журнал / Орловский государственный аграрный университет, Факультет агротехники и энергообеспечения ; учредитель и издатель Орловский государственный аграрный университет. – 2014 – . – Орел, 2014 – . – 69–183 с. – Ежекв.

2014, № 1–4. – 100 экз. ; 2015, № 1 (5) – 4 (8). – 105 экз. ; 2016, № 1 (9) – 4 (12). – 115 экз.

Медиа. Информация. Коммуникация : МИК : международный электронный научно-образовательный журнал / учредитель Московский государственный гуманитарный университет им. М. А. Шолохова ; редакционная коллегия: И. В. Жилавская (главный редактор) [и др.]. – Москва, 2014 – . – Ежемес. – ISSN 2313-755X. – URL: <http://mic.org.ru/index.php> (дата обращения: 02.10.2014). – Текст : электронный.

Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены / учредитель Всероссийский центр изучения общественного мнения ; главный редактор журнала Федоров В. В. – 1992 – . – Москва, 2015 – . – 200–350 с. – Выходит 6 раз в год. – ISSN 2219-5467. – Текст : электронный.

2015, № 1 (125) – 6 (130). – URL:

https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 29.12.2015).

2016, № 1 (131) – 6 (136). – URL:

https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 26.12.2016).

2017, № 1 (137) – 6 (142). – URL:
https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 20.12.2018).

Продолжающийся сборник

Расследование преступлений: проблемы и пути их решения: сборник научно-практических трудов / Академия Следственного комитета Российской Федерации; редколлегия: А. И. Бастрыкин (председатель) [и др.]. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016 – . – 29 см. – ISSN 2411-1627.

№ 1 (1). – 2016. – 201 с. – 3000 экз.; № 2 (2). – 2016. – 193 с.: ил. – Библиогр. в конце ст. – 3500 экз.

Бюллетени

Информационный бюллетень Рабочей группы по журавлям Евразии = Newsletter of Crane Working Group of Eurasia / Рабочая группа по журавлям Евразии, Институт проблем эволюции им. А. Н. Северцова Российской Академии наук. – 2005 – . – Москва: Рабочая группа по журавлям Евразии, 2013 – . – 28 см.

2013, № 12. – 2013. – 160 с.: ил., табл.

Бюллетень = Newsletter / Российская академия наук, Общество востоковедов. – 2000 – . – Москва: Ин-т востоковедения РАН, 2008 – .

Вып. 15: 35 лет Бартольдским чтениям: библиографический указатель / составители: Д. Д. Васильев, А. А. Столяров. – 2010. – 105 с.

Изоиздания

Кустодиев Б. М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907: холст, масло / Б. М. Кустодиев (1878–1927); Межрегиональная общественная организация «Центр духовной культуры» (подготовка изображения). – Самара: Агни, 2001. – Цв. офсет; 42х30 см. – Выходные сведения парал. рус., англ. – Изображение (неподвижное; двухмерное): непосредственное.

Ратнер Л. Н. Дорогой великой скорби: памяти новомучеников: [комплект репродукций графических работ] / Лилия Ратнер; автор статьи И. Языкова. – Москва: МХК «Осанна», 2017. – 1 папка (17, [1] отд. л.): ил., цв. ил.; 30х22 см.

Картографические издания

Атлас мира: [физический] / географическая основа – Росреестр. – Москва: АСТ, 2016. – 1 атл. (224 с.): цв., карты, текст, ил., указ.; 17х12 см. – В изд. на форзаце: Физическая карта мира. – 4000 экз. – ISBN 978-5-17-095564-0 (в пер.). – Изображение (картографическое; неподвижное; двухмерное): непосредственное.

Аудиоиздания

«Аквариум», рок-группа (Санкт-Петербург). Архангельск / «Аквариум». – Москва: Мистерия звука, 2011. – 1 CD DA. – Загл. с титул. экрана. – CD-M+180-2. – Музыка (исполнительская): аудио.

Карамзин Н. М. История государства Российского: от Рюрика до Иоанна Васильевича: тома 1–9: [аудиокнига] / Н. М. Карамзин; читают Д. Напалков, Е. Чубарова. – Москва: 1С-Паблишинг, 2011. – 1 DVD-ROM (73 ч 30 мин). – (1С: Аудио-книги). – Загл. с титул. экрана. – Формат записи: MP3. – Устная речь: аудио.

Лермонтов М. Ю. Герой нашего времени: роман: [аудиокнига] / М. Ю. Лермонтов; читает И. Басов. – Москва: Звуковая книга, 2007. – 1 CD-ROM (6 ч

55 мин). – Загл. с титул. экрана. – Формат записи: МР3. – Устная речь : аудио.

Видеоиздания

Иваново детство : художественный фильм по мотивам рассказа В. Богомолова «Иван» / авторы сценария: В. Богомолов, М. Папава ; режиссер-постановщик А. Тарковский ; оператор В. Носов ; художник Е. Черняев ; композитор В. Овчинников ; в ролях: Н. Бурляев, В. Зубков, Е. Жариков [и др.] ; киностудия «Мосфильм». – Москва : Киновидеообъединение «Крупный план», 2007. – 1 DVD-ROM (1 ч 30 мин) : черно-белый, зв. – Загл. с титул. экрана. – Фильм вышел в 1962 г. – Изображение (движущееся ; двухмерное) : видео.

Планета обезьян. Война : [научно-фантастический художественный фильм] / режиссер М. Ривз ; в ролях: В. Харрельсон, С. Зан, К. Карин, А. Миллер, Т. Нотари ; киностудия «20th Century Fox». – Москва : НД Плэй, 2018. – 3 3D Blu-ray (140 мин) : цв., зв. – Формат изобр.: 1080p High Definition 2.40:1 ; звук. дорожки: Русский Dolby Digital 2.0; Русский Dolby Digital 5.1. – Загл. с титул. экрана. – Фильм вышел в 2017 г. – Изображение (движущееся ; трехмерное) : видео.

Просмотрено военной цензурой : [документальный фильм] / режиссер-постановщик: Р. Фокин ; сценарий: А. Овчинников ; оператор-постановщик: А. Гурулев ; монтаж: Д. Каримов, М. Швец ; в фильме снимались: А. Миклош, А. Гринев, А. Овчинников, А.-М. Овчинникова. – Москва : Русский Исторический Канал, 2010. – 1 CD-ROM (25 мин) : цв., зв. – Формат изобр.: avi. – Загл. с титул. экрана. – (Цикл «На пути к Великой победе»). – Изображение (движущееся ; двухмерное) : видео.

Мультимедийные электронные издания

Окружающий мир : 1-й класс : [электронное учебное пособие]. – Москва : 1С, 2016. – 1 CD-ROM : зв., цв. – (1С: Школа). – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-9677-2375-9. – Текст. Изображение. Устная речь : электронные.

Романова Л. И. Английская грамматика : тестовый комплекс / Л. Романова. – Москва : Айрис : MagnaMedia, 2014. – 1 CD-ROM. – (Океан знаний). – Загл. с титул. экрана. – Текст. Изображение. Устная речь : электронные.]

Сайты в сети Интернет

Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». – Москва, 1999 – . – Обновляется в течение суток. – URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2018). – Текст : электронный.

Государственный Эрмитаж : [сайт]. – Санкт-Петербург, 1998 – . – URL: <http://www.hermitagemuseum.org/wps/portal/hermitage> (дата обращения: 16.08.2017). – Текст. Изображение : электронные.

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст : электронный.

РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОТЕКСТУМ». – Сколково, 2010 – . – URL: <https://rucont.ru> (дата обращения: 06.06.3018). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. – Москва, 1999 – . – Обновляется в течение суток. – URL: <http://tass.ru> (дата обращения: 26.05.2018). – Текст : электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003 – . URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст: электронный.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

Составные части ресурсов

Статья, раздел...

...из монографического издания

Калинина Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно-методической конференции к 100-летию РКП / Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС), филиал «Российская книжная палата»; под общей редакцией К. М. Сухорукова. – Москва : РКП, 2017. – С. 61–78.

Янушкина Ю. В. Исторические предпосылки формирования архитектурного образа советского города 1930–1950-х гг. / Ю. В. Янушкина. – Текст : электронный // Архитектура Сталинграда 1925–1961 гг. Образ города в культуре и его воплощение : учебное пособие / Ю. В. Янушкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет. – Волгоград : ВолГАСУ, 2014. – ISBN 978-5-982766-693-9. – Раздел 1. – С. 8–61. – URL: http://vgasu.ru/attachments/oi_yanushkina_01.pdf (дата обращения: 20.06.2018).

...из сериального издания

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С. К. Быструшкин, О. Я. Созонова, Н. Г. Петрова [и др.] // Сибирский педагогический журнал. – 2017. – № 4. – С. 136–144.

Московская А. А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина. – DOI 10.14515/monitoring.2017.6.02. – Текст : электронный // Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены. – 2017. – № 6. – С. 31–35. – URL: https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 11.03.2017).

Скрипник К. Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка: интерпретации, комментарии, теоретические источники / К. Д. Скрипник // Вестник Удмуртского университета. Серия: Философия. Психология. Педагогика. – 2017. – Т. 27, вып. 2. – С. 139–146.

Щербина М. В. Об удостоверениях, льготах и правах : [ответы первого заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым на вопросы читателей газеты «Крымская правда»] / Марина Щербина ; [записала Н. Пупкова] // Крымская правда. – 2017. – 25 нояб. (№ 217). – С. 2. – Окончание. Начало: 18 нояб. (№ 212), загл.: О статусах и льготах.

Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / Янина О. Н., Федосеева А. А. – Текст : электронный // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – (Актуальные тенденции экономических исследований). – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

Ясин Е. Г. Евгений Ясин: «Революция, если вы не заметили, уже состоялась»: [об экономической ситуации : беседа с научным руководителем Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Москва / записал П. Каныгин] // Новая газета. – 2017. – 22 дек. (№ 143). – С. 6–7.

...с сайта в сети Интернет

Бахтурина Т. А. От MARC 21 к модели BIBFRAME: эволюция машиночитаемых форматов Библиотеки конгресса США : [презентация : материалы Международной научно-практической конференции «Румянцевские чтения 2017», Москва, 18–19 апреля 2017 г.] / Т. А. Бахтурина. – Текст : электронный // Теория и практика каталогизации и поиска библиотечных ресурсов : электронный журнал. – URL: <http://www.nilc.ru/journal/>. – Дата публикации: 21.04.2017.

Грязев А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев. – Текст : электронный // Газета.ru : [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

Интерактивная карта мира / Google. – Изображение (картографическое ; неподвижное ; двухмерное) : электронное // Maps-of-world.ru = Карта мира : [сайт]. – URL: <http://maps-of-world.ru/inter.html> (дата обращения: 17.09.2017).

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». – Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. – 2017. – URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2017).

Порядок присвоения номера ISBN. – Текст : электронный // Российская книжная палата : [сайт]. – 2018. – URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.05.2018).

«Ю-Питер», рок-группа (Санкт-Петербург). Река небесная : [видеоклип] / «Ю-Питер» ; режиссер, автор музыки и слов В. Бутусов. – Изображение (движущееся ; двухмерное). Музыка (исполнительская) : электронные // Вячеслав Бутусов : официальный сайт. – URL: <http://butusov.ru/video> (дата обращения: 09.04.2018). – Videоклип был снят в 2015 г.

Рецензии

Волосова Н. Ю. [Рецензия] / Н. Ю. Волосова // Вестник Удмуртского университета. Серия: Экономика и право. – 2017. – Т. 27, вып. 4. – С. 150–151. – Рец. на кн.: Уголовно-правовая охрана экологической безопасности и экологического правопорядка / А. С. Лукомская. Москва : Юрлитинформ, 2017. 181 с.

Дмитриев А. В. Россия в контексте пространственного развития: взгляд с периферии Ближнего Севера / А. В. Дмитриев, В. В. Воронов // Мир России :

социология, этнология. – 2017. – Т. 26, № 4. – С. 169–181. – Рец. на кн.: Потенциал Ближнего Севера: экономика, экология, сельские поселения : к 15-летию Угорского проекта / под редакцией Н. Е. Покровского, Т. Г. Нефедовой. Москва : Логос, 2014. 200 с.